

Утверждаю
И.о. заведующего
МАДОУ «Детский сад № 294»
Сафиуллина А. К.



**План работы
Первичной профсоюзной организации
МАДОУ № 294 на 2024-2025 год**

Профком определяет основные задачи на новый учебный год:

1. Совершенствование уровня развития и укрепление социального партнерства между администрацией и профкомом.
2. Охрана жизни и здоровья детей.
3. Создание благоприятных условий труда и отдыха сотрудников детского сада.

№	Мероприятия	Сроки проведения
1	1. Заседание профсоюзного комитета (распределение обязанностей между членами профсоюзного комитета); 2. Подготовка к новому учебному году – участие профкома в комиссии по подготовке детского сада к новому учебному году; 3. Оформление профсоюзного стенда.	сентябрь
2	1. Подготовка к профессиональному празднику «День воспитателя и всех дошкольных работников»; 2. Подготовка к празднику «День пожилых людей»; 3. Анализ правильности выплат компенсаций молодым специалистам; 4. Участие профкома в организации осенних коллективных действий по уборке территории.	октябрь
3	1. Заседание профкома «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников»; 2. Контроль за организацией проведения аттестация педагогических кадров.	ноябрь
4	1. Участие в согласовании графиков отпусков на новый учебный год 2. Организация мер по профилактике нарушений во время новогодних мероприятий; 3. Статистический отчет.	декабрь
5	Участие в создании графика педагогов аттестующихся в 2025 году Проверка документов по охране труда.	январь
6	1. Отчет о ходе выполнения соглашения по охране труда; 2. Организация мероприятий к 23 февраля и Международному женскому дню - 8 марта.	февраль
7	1. Заседание профкома по подготовке к отчетному профсоюзному собранию; 2. Анализ работы жилищно-бытовой комиссии.	март
8	Участие профкома в организации весенних коллективных действий по уборке территорий.	апрель
9	1. Участие в митинге 1 мая; 2. Организации летнего отдыха работников образования и их семей; 3. Участие в мероприятиях, посвященных ВОВ.	май